

COMUNE DI MONTALDO BORMIDA

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N° **63** del **02/09/2019**

OGGETTO: *Approvazione verbale di selezione pubblica per il conferimento di incarico a contratto a tempo determinato ex art. 110, comma 2, D.Lgs. n. 267/2000 di funzionario direttivo da preporre in qualità di responsabile dei servizi di urbanistica/edilizia privata/ambiente.*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

adotta la seguente determinazione:

Premesso che:

- con decreto del Sindaco n. 3 del 14.06.2018 è stata confermata l'attribuzione nei confronti dello scrivente della Responsabilità del Servizio Personale, ai sensi dell'art. 50, comma 10 e dell'art. 97, comma 4, lett. d) del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., per gli effetti dell'art.109 dello stesso decreto;
- con deliberazione consiliare n. 3 in data 28.02.2019, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2019/2021 unitamente al Bilancio di previsione armonizzato per il triennio 2019-2021;
- con deliberazione della Giunta n. 5 del 04.03.2019 è stato approvato il PEG per il triennio 2019/2021, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000;
- con deliberazione della Giunta n. 20 del 24.06.2019 sono state approvate modifiche per aggiornamento del Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi già approvato con atto della Giunta n. 7 del 10.08.2015;
- con deliberazione della Giunta n. 24 del 25.07.2019, dichiarata immediatamente eseguibile, si è disposto di procedere al conferimento di incarico a contratto a tempo parziale e determinato ex art. 110, comma 2 D.lgs. n. 267/2000 di funzionario direttivo da preporre in qualità di responsabile dei servizi di urbanistica/edilizia privata/ambiente, per anni 1 prorogabile e comunque non oltre la durata del mandato elettivo del Sindaco e per n. 8 ore settimanali;
- con determinazione n. 57 del 05.08.2019 è stato approvato l'avviso di selezione pubblica per il conferimento del suddetto incarico a contratto a tempo determinato ex art. 110, comma 2, D.Lgs. n. 267/2000, pubblicato in copia integrale sul sito web del Comune di Montaldo Bormida (comune.montaldo.al.it) all'interno della sezione Amministrazione trasparente – Bandi di concorso nonché all'albo pretorio on line del Comune di Montaldo Bormida;

Visto il verbale delle operazioni espletate in data odierna, che si allega alla presente determinazione per farne parte integrante, dal quale si evince che, in esito alla valutazione complessiva della documentazione presentata, esperita secondo i criteri predeterminati con l'avviso pubblico di selezione, il candidato AVIGO Arch. Davide è idoneo all'attivazione del rapporto di lavoro a tempo determinato con un punteggio finale di 16,9;

Visti i commi da 2 a 4 dell'art.110 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 che testualmente recitano:

2. *Il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, negli enti in cui è prevista la dirigenza, stabilisce i limiti, i criteri e le modalità con cui possono essere stipulati, al di fuori della dotazione organica, contratti a tempo determinato per i dirigenti e le alte specializzazioni, fermi restando i requisiti richiesti per la qualifica da ricoprire. Tali contratti sono stipulati in misura complessivamente non superiore al 5 per cento del totale della dotazione organica della dirigenza e dell'area direttiva e comunque per almeno una*

unità. Negli altri enti, il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi stabilisce i limiti, i criteri e le modalità con cui possono essere stipulati, al di fuori della dotazione organica, solo in assenza di professionalità analoghe presenti all'interno dell'ente, contratti a tempo determinato di dirigenti, alte specializzazioni o funzionari dell'area direttiva, fermi restando i requisiti richiesti per la qualifica da ricoprire. Tali contratti sono stipulati in misura complessivamente non superiore al 5 per cento della dotazione organica dell'ente arrotondando il prodotto all'unità superiore, o ad una unità negli enti con una dotazione organica inferiore alle 20 unità.

3. I contratti di cui ai precedenti commi non possono avere durata superiore al mandato elettivo del sindaco o del presidente della provincia in carica. Il trattamento economico, equivalente a quello previsto dai vigenti contratti collettivi nazionali e decentrati per il personale degli enti locali, può essere integrato, con provvedimento motivato della giunta, da una indennità ad personam, commisurata alla specifica qualificazione professionale e culturale, anche in considerazione della temporaneità del rapporto e delle condizioni di mercato relative alle specifiche competenze professionali. Il trattamento economico e l'eventuale indennità ad personam sono definiti in stretta correlazione con il bilancio dell'ente e non vanno imputati al costo contrattuale e del personale.

4. Il contratto a tempo determinato è risolto di diritto nel caso in cui l'ente locale dichiari il dissesto o venga a trovarsi nelle situazioni strutturalmente deficitarie;

Dato atto che le assunzioni a tempo determinato ex art 110, comma 2, Dlgs 267/00 sono soggette ai vincoli di cui all'art 9, comma 28 del D.L. 78/2010 come modificato dall'art 16 quater D.L. 24 giugno 2016 n. 123 convertito nella legge 160/2016;

Acquisito, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.lgs. n. 267/2000, il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del provvedimento finale che approva l'esito della selezione, espresso dal Responsabile del servizio finanziario;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi;

Vista la legge 7 agosto 2016, n.160;

Visto il d.lgs. n.267/2000;

DETERMINA

1. Di approvare, in esecuzione della deliberazione della Giunta n. 24 del 25.07.2019, il verbale della procedura selettiva per il conferimento di un incarico a contratto a tempo parziale e determinato ex art. 110, comma 2 D.lgs. n. 267/2000 di funzionario direttivo da preporre in qualità di responsabile dei servizi di urbanistica/edilizia privata/ambiente, per anni 1 prorogabile e comunque non oltre la durata del mandato elettivo del Sindaco e per n. 8 ore settimanali, allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;

2. Di dare atto che, in conformità a quanto disposto dal citato art. 110, comma 2 e seguenti del TUEL:

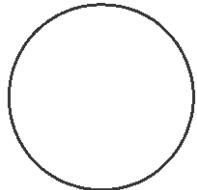
- il trattamento economico è quello stabilito dalle norme contrattuali del comparto Funzioni locali in vigore al momento dell'assunzione relativamente alla posizione economica iniziale della qualifica D1 per 12 mensilità a cui si aggiungono:
 - o indennità di comparto;
 - o indennità di vacanza contrattuale;
 - o indennità di posizione e risultato ai sensi dei vigenti CCNL e della disciplina in vigore;
 - o tredicesima mensilità, eventuale assegno per il nucleo familiare, nelle misure stabilite dalla legge, oltre ad altre indennità eventualmente previste, se ed in quanto dovute;
- il trattamento economico è da rapportare alla durata della prestazione lavorativa;
- il trattamento economico sarà soggetto alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali nella misura fissata dalle disposizioni di legge;

3. Di disporre che il presente provvedimento con l'allegato verbale della selezione esperita venga pubblicato all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi, sul sito istituzionale alla Sezione "Amministrazione Trasparente" sottosezione "Bandi di Concorso";

5. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(F.to CACOPARDO Dr. Francesco)

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'articolo 151, comma 4 del T.U. numero 267/2000.

Addi 02.09.2019	IL RESP.LE DEL SERVIZIO FINANZIARIO <i>F.to Robbiano Egidio</i>	
-----------------	---	---

Art. 147-bis del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267. Si esprime parere favorevole sulla:

regolarità tecnica con attestazione della regolarità e correttezza dell'azione amministrativa

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to CACOPARDO Francesco

regolarità contabile

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to Robbiano Egidio

Lì 02/09/2019

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio comunale sul sito web istituzionale www.comune.montaldo.al.it dal giorno 03/09/2019 n. Reg. Pubbl. 158/2019 ove rimarrà esposta per quindici giorni consecutivi.

Lì 03/09/2019

IL RESP.LE DEL SERVIZIO
Il Segretario Comunale
F.to Cacopardo Dr. Francesco

.....

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE AD USO AMMINISTRATIVO

Lì 03/09/2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
Cacopardo Dr. Francesco

COMUNE DI MONTALDO BORMIDA

Provincia di Alessandria

Selezione pubblica per l'assunzione a tempo determinato ex art. 110, comma 2 del D.Lgs. n. 267/2000 di un istruttore direttivo tecnico al quale conferire la responsabilità dei servizi di urbanistica/edilizia privata/ambiente indetto con determinazione n. 57 del 5/8/2019.

VERBALE UNICO

Il giorno DUE SETTEMBRE 2019, alle ore 16:00, presso la sede Municipale del Comune di Montaldo Bormida (AL), il Segretario Comunale - Responsabile del servizio personale, nominato con decreto sindacale n. 3 del 14.06.2018, avvia l'espletamento della procedura di selezione in oggetto.

In via preliminare, acquisisce i seguenti atti:

- copia dell'Avviso Pubblico di Selezione di cui trattasi, indetto con determinazione n. 57 del 5/8/2019 e pubblicato con pari decorrenza per quindici giorni consecutivi integralmente sul sito web del Comune di Montaldo Bormida (comune.montaldo.al.it) all'interno della sezione Amministrazione trasparente – Bandi di concorso, nonché all'albo pretorio on line del Comune di Montaldo Bormida;
- l'unica istanza di partecipazione pervenuta con prot. n. 1526 del 13.08.2019 corredata dalla documentazione alla stessa allegata.

Il Segretario, visto il nominativo dell'unico concorrente, accertato che non esiste nessun legame di parentela od affinità entro il quarto grado tra se stesso ed il concorrente, dà atto, altresì, di quanto sopra e che non esistono situazioni di conflitto anche potenziale nello svolgimento del proprio incarico, come previsto dall'art. 6 bis della L. 241/90.

Successivamente, esaminato l'Avviso di Selezione Pubblica, rilevato di non aver preso visione dei documenti presentati dall'unico candidato, prende atto dell'art. 5 del citato avviso nella parte in cui prevede che:

La selezione è finalizzata ad accertare il possesso, da parte dei candidati, di comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico.

L'istruttoria delle domande di ammissione alla procedura selettiva pervenute è effettuata dal Segretario Comunale - Responsabile del servizio personale. Al termine dell'istruttoria il responsabile medesimo adotta l'atto di ammissione o di esclusione dei candidati, indicando, per gli esclusi, le relative motivazioni.

Spirato il termine di presentazione delle candidature, il Responsabile del personale procederà alla valutazione dei titoli.

In considerazione della natura dell'assunzione, nella scelta del profilo idoneo verrà data preminenza ai seguenti parametri:

- *conoscenze professionali e percorsi formativi;*

- esperienze acquisite come dirigente o incaricato di P.O. presso pubbliche amministrazioni ed, in particolare, presso enti locali, ovvero come prestatore di attività per conto di pubbliche amministrazioni nelle materie oggetto dell'incarico;
- eventuali pubblicazioni, studi o docenze effettuate nelle materie oggetto dell'incarico;

Il Responsabile del servizio personale procederà pertanto alla valutazione dei candidati con le seguenti modalità:

esame del curriculum vitae. Nell'esame del curriculum vitae, si terrà conto:

- dei titoli di studio di livello universitario/post-universitario (laurea specialistica o magistrale, laurea vecchio ordinamento, dottorato di ricerca, master, ecc.);
- dei titoli di servizio (prestato come lavoratore dipendente o anche come lavoratore autonomo);
- degli eventuali titoli vari (pubblicazioni e/o altri riconoscimenti scientifici ecc.).

Il Responsabile del servizio personale ha a disposizione per la valutazione del curriculum professionale dei candidati 30 punti ripartiti come segue:

- a) **titoli di studio:** fino a punti 8 di cui: titolo richiesto per la partecipazione: max punti 4 in relazione alla votazione conseguita; ulteriore diploma di laurea, laurea specialistica o laurea triennale (in caso di laurea specialistica non si terrà conto della connessa laurea triennale): max punti 2 in relazione alla votazione conseguita; master o specializzazioni post laurea attinenti alla professionalità del posto da ricoprire: max punti 2 punti - 1 per ogni titolo;
- b) **titoli di servizio:** fino a punti 17 di cui: punti 1 per ogni anno o frazione di anno pari o superiore a mesi 6 per servizio prestato presso P.A. nello stesso profilo professionale del posto da ricoprire; punti 0,80 per ciascun incarico di R.U.P. e/o di progettazione, direzione lavori e in materia urbanistica per conto di Pubbliche amministrazioni; punti 0,60 per ogni anno o frazione di anno pari o superiore a mesi 6 per servizio prestato presso PA in profilo professionale diverso e/o inferiore del posto da ricoprire; punti 0,50 per ogni anno o frazione di anno pari o superiore a mesi 6 per attività lavorative, comunque attinenti al profilo da ricoprire, prestate presso enti e/o aziende diverse da P.A., ivi incluse le collaborazioni continuative, anche di natura professionale, presso la P.A.;
- c) **titoli vari:** fino a punti 5 di cui: abilitazione professionale punti 2; corsi di aggiornamento o perfezionamento di durata superiore ad 8 ore inerenti il profilo da ricoprire: fino a punti 1 di cui punti 0,25 a corso; pubblicazioni e/o attività di relatore in corsi e convegni fino a punti 1, di cui punti 0,25 per ogni attività svolta; consulenze svolte a favore di enti pubblici inerenti il profilo da ricoprire non valutate nei titoli di servizio: fino a punti 1 di cui 0,25 ad incarico.

La valutazione complessiva ad esito della presente procedura di selezione è intesa esclusivamente ad individuare il candidato idoneo all'attivazione del rapporto di lavoro a tempo determinato.

Il Responsabile del servizio personale comunica al Sindaco il verbale delle proprie operazioni con indicazione del candidato valutato maggiormente idoneo a ricoprire l'incarico a tempo determinato di che trattasi, evidenziando, per ciascun candidato, gli specifici requisiti professionali e culturali posseduti.

Il Sindaco, con proprio atto motivato per relationem sulla base della documentazione trasmessa, individua il soggetto a cui conferire l'incarico.

Il Segretario Comunale - Responsabile del servizio personale, aperta la busta contenente la domanda e la documentazione presentata dall'unico candidato, constatata la conformità della documentazione medesima all'avviso pubblicato, lo dichiara ammesso. Procede, quindi, alla valutazione dei titoli per l'unico candidato ammesso ed ultimata l'attività per il calcolo dei punteggi, attribuisce gli stessi come riepilogato nel seguente prospetto:

Candidato AVIGO Arch. Davide

- a) **titoli di studio:** titolo richiesto per la partecipazione - punti 4 in relazione alla votazione conseguita; n. 1 specializzazione post laurea attinente alla professionalità richiesta - punti 1. **Punti 5**
- b) **titoli di servizio:** n. 3 incarichi di progettazione, direzione lavori per conto di Pubbliche amministrazioni - punti 2,4; attività lavorative, attinenti al profilo da ricoprire, prestate presso enti e/o aziende diverse da P.A., ivi incluse le collaborazioni continuative, anche di natura professionale, presso la P.A. - punti 5,5. **Punti 7,9**
- c) **titoli vari:** abilitazioni professionali - punti 2; corsi di aggiornamento o perfezionamento di durata superiore ad 8 ore inerenti il profilo da ricoprire - punti 1 per n. 6 corsi; pubblicazioni e/o attività di relatore in corsi e convegni - punti 1 per n. 1 pubblicazione e n. 5 distinte attività di relatore. **Punti 4**

Totale dei punti attribuiti: 16,9

In esito alla valutazione complessiva della documentazione presentata, esperita secondo i criteri predeterminati con l'avviso pubblico di selezione e come sopra riportata, il candidato AVIGO Arch. Davide viene dichiarato idoneo all'attivazione del rapporto di lavoro a tempo determinato.

Il presente verbale viene trasmesso al Sindaco del Comune di Montaldo Bormida per l'adozione del provvedimento di competenza.

Il presente verbale viene pubblicato in copia integrale sul sito web del Comune di Montaldo Bormida (comune.montaldo.al.it) all'interno della sezione Amministrazione trasparente – Bandi di concorso.

Del che il presente verbale.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO COMUNALE
Responsabile del servizio personale
F.to Dott. Francesco Cacopardo